

ANSÖKAN ERASMUS PRAKTIKSTIPENDIUM

TFHS 2020 – 2022

SÖKANDE		
Namn	Förnamn	Efternamn
Adress		
Personnummer YYYYMMDD-XXXX		
Mejladress		
Telefon		
Bankuppgifter	Bank	Clearingnr, kontonr

MOBILITETEN		
Datum för mobiliteten	Från och med (DD/MM/YYYY)	Till och med (DD/MM/YYYY)
Mottagande organisation Namn, adress samt land		
Kontaktperson hos mottagande organisation		
Mejladress till kontaktperson		
Kurs som mobiliteten är relaterad till, t.ex. FLLXX		

Sökandes underskrift	
Datum	

Mer information på baksidan av blanketten.

Detta är ett ansökningsformulär för ansökan om praktikstipendium. **Ansökan ska åtföljas av ett "Learning Agreement"** – ett trepartsavtal upprättat mellan den studerande, TFHS och mottagande organisation. Den studerande ansvarar för att "Learning Agreement" är ifyllt med all information förutom underskrift av "Sending institution" som är TFHS. Ifyllda handlingar ska lämnas till TFHS handläggare; Viveka Lund, viveka.lund@tfhs.lu.se

Om/när ansökan blir godkänd ska det upprättas ett "Grant Agreement". Efter praktikperioden ska den studerande skicka in ett vistelseintyg och göra en s.k. "Participant Report" eller "EU-survey" på webben. Om praktikperioden är längre än 30 dagar ska den studerande också göra ett språktest, OLS. Inbjudan till språktestet kommer per mejl.

Pengarna utbetalas så fort som möjligt enligt lönekontorets rutiner. Om den sökande har ett bankkonto hos Nordea går pengarna direkt dit. Om den sökande har konto i annan bank använder man Nordea blankett "Anmälan/Ändring av löntagaruppgifter" som fylls i och skickas in av den studerande enligt anvisningar på blanketten.